



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Karyanto, S.H., M.M
Jabatan : Kecamatan Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Arif Sugiyanto S.H., M.H.
Jabatan : Bupati Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Arif Sugiyanto

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Karyanto, S.H., M.M
Pembina / IV a
NIP. 196802011994031009



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik
(BSiE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
CAMAT KEBUMEN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat	indeks	87,00				87,00
	Sasaran:							
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Kebumen	indeks	91,70				91,70

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 6.697.457.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 1.353.997.000,-	APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 4.481.254.000,-	APBD
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 26.323.000,-	APBD
5.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 128.754.000,-	APBD

Kebumen, 11 Januari 2024

Bupati Kebumen

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Arif Sugiyanto

Karyanto, S.H., M.M
Pembina / IV a
NIP. 196802011994031009



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik (BSiE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Camat Kebumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Karyanto, S.H., M.M.

Jabatan : Camat Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M

Pembina - IV/a

NIP. 196802011994031009



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.

Pembina - IV / a

NIP. 198412192003122001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS CAMAT PADA KECAMATAN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Kebumen	indeks	91,70				91,70
	Sasaran:							
2.	Meningkatnya Cakupan pelayanan urusan penunjang pemerintah daerah	Meningkatnya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Serta Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase	100	25	25	25	25
3	Meningkatnya Cakupan pelayanan urusan penunjang pemerintah daerah	Meningkatnya Administrasi umum, dan kepegawaian	Prosentase	100	25	25	25	25

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.011.994.000	APBD

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina - IV/a
NIP. 196802011994031009

Kebumen, 11 Januari 2024
Sekretaris Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.
Pembina - IV / a
NIP. 198412192003122001

Mengetahui,

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ary Listijono, S.IP.
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat pada Kecamatan Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Karyanto, S.H., M.M.
Jabatan : Camat Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina - IV/a
NIP. 196802011994031009

Ary Listijono, S.IP.
Penata Tk I - III / d
NIP. 196906121990031010



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KECAMATAN KEBUMENKABUPATEN
KEBUMEN

No.	Sararan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
	Tujuan :						
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Kebumen	91,7				91,7
	Sasaran:						
1.	Fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pemberdayaan aset desa	5 Dokumen	1	1	1	2
2.	Fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	1 Dokumen	-	-	-	1
3.	Fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes /kel	1 Dokumen				1

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	64.938.000	

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina – IV/a
NIP. 196802011994031009

Kebumen, 11 Januari 2024
Sekretaris Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Ary Listijono, S.IP
.Penata Tk I - III / d
NIP. 196906121990031010

Mengetahui,
Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Erna Dwi Solikhati, S.IP, MM
Jabatan : Kasi Tata Pemerintahan pada Kecamatan Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Karyanto, S.H., M.M.
Jabatan : Camat Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H., M.M
Pembina - IV/a
NIP. 196802011994031009

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Erna Dwi Solikhati, S.IP, MM
Pembina - IV/a
NIP. 197110121998032008



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA
KASI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN KEBUMEN
KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Sararan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	TRIWULAN			
				I	II	III	IV
	Tujuan :						
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Kebumen	91,7				91,7
	Sasaran:						
2.	Fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah dokumen pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa	4 dokumen	4			
3.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Non perizinan	Jumlah lelang eks bengkok yang dilaksanakan.	5 dokumen			5	

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	2.555.000	
2.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non perizinan	13.400.000	

Kebumen, 11 Januari 2024

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen

Kasi Tata Pemerintahan
Kecamatan Kebumen Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina – IV/a
NIP. 196802011994031009

Erna Dwi Solikhati, S.IP, MM
Pembina - IV/a
NIP. 197110121998032008

Mengetahui,

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Fuat Nurhadi, S.Sos.,M.M.
Jabatan : Kasi Ketenteraman dan Ketertiban Masyarakat pada Kecamatan Kebumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Karyanto, S.H., M.M.
Jabatan : Camat Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina - IV/a
NIP. 196802011994031009



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Fuat Nurhadi, S.Sos.,M.M.
Pembina - IV/a
NIP. 196602131987031004



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN MASYARAKAT

KECAMATAN KEBUMEN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sararan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	TRIWULAN			
				I	II	III	IV
	Tujuan :						
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Kebumen	91,7				91,7
	Sasaran:						
2.	Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah dokumen fasilitasi penyelenggaraan Ketenteraman dan ketertiban umum	1 Dokumen	1			
3.	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI	2 kegiatan			2	

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	7.310.000,-	
2.	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	26.232.000,-	

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen

Kebumen, 11 Januari 2024
Kasi Ketenteraman dan Ketertiban Masyarakat
Kecamatan Kebumen
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina – IV/a
NIP. 196802011994031009

Fuat Nurhadi, S.Sos.,M.M.
Pembina - IV/a
NIP. 196602131987031004

Mengetahui,

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Iswatiningsih, S.E, M.M.
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial pada Kecamatan Kebumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Karyanto, S.H., M.M.
Jabatan : Camat Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina - IV/a
NIP. 196802011994031009



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Iswatiningsih, S.E., M.M
Penata - III / c
NIP. 198708172010012028



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN KEBUMEN
KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sararan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	TRIWULAN			
				I	II	III	IV
	Tujuan :						
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan Publik	Indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Kebumen	91,7				91,7
	Sasaran:						
2.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah laporan pelaksanaan pelayanan Non perizinan pada urusan pemerintahan	2 laporan		1		1
3.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan			1	
4.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	5 Dokumen		2	1	2
5.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah laporan hasil koordinasi pendampingan desa di Wilayahnya	1 Laporan		1		

No.	kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1.340.597.000,-	APBD
2.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	53.906.000,-	APBD

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen

Kebumen, 11 Januari 2024
Kasi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
Kecamatan Kebumen Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H.,M.M
Pembina - IV/a
NIP. 196802011994031009

Iswatiningsih, S.E., M.M
Penata - III / c
NIP. 198708172010012028

Mengetahui,

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Suprpto
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian pada Kecamatan Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.
Jabatan : Sekretaris Camat Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.
Pembina - IV / a
NIP. 198412192003122001

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Suprpto
Penata Muda Tk I - III / b
NIP. 197103191993031001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN KEBUMEN
KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sararan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	TRIWULAN			
				I	II	III	IV
	Tujuan :						
1.	Meningkatnya Cakupan pelayanan urusan penunjang pemerintah daerah	Meningkatnya Administrasi umum, dan kepegawaian	100%	25	25	25	25
	Sasaran :						
2.	Administrasi umum perangkat daerah	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor yang disediakan	1 paket	1			
3.	Administrasi umum perangkat Daerah	Jumlah paket penyediaan makan dan minuman	20 paket	4	6	5	5
4.	Administrasi umum perangkat daerah	Jumlah paket barang cetakan dan Penggandaan	2 paket	2			
5.	Administrasi umum perangkat daerah	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	24 dokumen	6	6	6	6
6.	Administrasi umum perangkat daerah	Jumlah Paket bahan/material yang disediakan	4 paket	4			
7.	Administrasi umum perangkat daerah	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	10 laporan				10
8.	Administrasi umum perangkat Daerah	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 Dokumen				1
9.	Pengadaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	4 unit	4			
10.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/ kota	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat yang disediakan	1 laporan	1			
11.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten /kota	Jumlah laporan penyediaan jasa komuni kasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	3	3	3	3
12.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/ kota	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantoryang Disediakan	12 laporan	3	3	3	3
13.	Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	10 unit	2	3	3	2
14.	Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	10 unit	2	3	2	3
15.	Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipeihara/Direhabilitasi	2 unit		2		



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi umum perangkat daerah	91.609.000,-	APBD
2.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	37.523.000,-	APBD
3.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	77.998.000,-	APBD
4.	Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	88.458.000,-	APBD

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen

Kebumen, 11 Januari 2024
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Kebumen Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.
Pembina - IV / a
NIP. 198412192003122001

Suprpto
Penata Muda Tk I - III / b
NIP. 197103191993031001

Mengetahui,
Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Karyanto, S.H, M.M.
Pembina – IV / a
NIP. 196802011994031009



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN KEBUMEN

Jalan Pramuka No. 35 Kebumen Telp. (0287) 381768

E-mail : kecamatankebumen0@gmail.com

Website : <https://kec-kebumen.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54311

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Zumaroh, A.Md.

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan pada Kecamatan Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Camat Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.
Pembina - IV / a
NIP. 198412192003122001

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Zumaroh, A.Md.
Penata Muda Tk I - III / b
NIP. 197302112010012002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA KECAMATAN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TRIWULAN			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Tujuan :						
1.	Meningkatnya Cakupan pelayanan urusan penunjang pemerintah daerah	Meningkatnya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Serta Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	25	25	25	25
	Sasaran :						
2.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah	5 dok	2		1	2
3.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi Perangkat Daerah	3 dok	2		1	
4.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima gaji dan Tunjangan	41 orang	41	41	41	41
5.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian /verifikasi keuangan SKPD	12 dokumen	3	3	3	3

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9.800.000,-	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	5.706.606.000,-	

Camat Kebumen
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Siti Ratna Wijayanti, S.STP, M.Si.
Pembina - IV / a
NIP. 198412192003122001

Kebumen, 11 Januari 2024
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan Kecamatan
Kebumen Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Zumaroh, A.Md.
Penata Muda Tk I - III / b
NIP. 197302112010012002

Mengetahui,
Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Karyanto, S.H, M.M.
Pembina - IV / a
NIP. 196802011994031009



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara